附件7

2024-2025年度基层团委上报材料汇总表

2024—2025年度基层团委组织建设工作上报材料汇总表

　　单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 |
| 1.1基层团委建设 | 1.1.1 学院团委作用发挥 | 组织结构设置  例： XX基层团委下设组织部、宣传部···，共计XX个部门。  政治功能发挥，学院共青团改革，按时规范召开学院团代会情况 |
| 1.1.2学院本科团支部建设 | 学院本科生团支部建设概况  团支部数量、团支部委员设置情况、团支书名单等  学院本科生团支部建设2024—2025年实施方案及实施情况、作用发挥情况  活动开展和效果  例： |
| 1.1.3学院研究生团支部建设 | 研究生团支部建设概况  团支部数量、团支部委员设置情况、团支书名单等  研究生团支部建设2024—2025年实施方案及实施情况、作用发挥情况  活动开展和效果  例： |
| 1.1.4 团员发展及团员推优入党 | 团员发展工作完成情况  落实《共青团推优入党工作实施办法（试行）》，团员推优入党工作完成情况及流程规范情况 |
| 1.2基层团支部建设 | 1.2.1 基层团支部发挥作用情况 | 团支部“三会两制一课”落实情况，团支部对标定级情况，团员教育评议情况，组织生活会召开情况 |
| 1.2.2 网上共青团建设情况 | “智慧团建”平台建设情况：  教育实践活动录入情况、组织、干部、团员录入管理、组织关系转接与审批、团内激励、学社衔接指标监测情况 |
| 1.2.3“ 团日活动 ”组织 | 网上办事中心团日活动申请情况 |
| “品质团日活动”结题情况  团日活动统计表   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 时间 | 地点 | 团支部 | 内容及主题 | 参加人数（XX/XX） | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.4青年学  生培养 | 1.4.2 学院团学干部队伍建设 | 团学干部选拔、培训、考核等情况  例：  团学干部培训年度计划：  序号 培训内容 培训时间  团学干部考核实施情况：  1.考核文件  2.考核通知  3.考核结果 |

备注：1.填写上报材料**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2024年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**佐证材料电子版**于4月19日前发送至xtwzzb@hrbeu.edu.cn。如数据量较大，请上传至百度网盘后将链接及提取码发送至电子邮箱。

2024—2025年度基层团委思想引领工作上报材料汇总表

单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 |
| 2.1青年政治理论学习 | 2.1.1青年政治理论学习 | 开展青年政治理论学习情况  强化政治教育和理想信念教育，每年开展团员理论学习不少于4次（8学时）。 |
| 2.1.2学院精品团课建设情况 | 学院精品团课、团课课程体系建设情况 |
| 2.1.3主题宣传教育活动开展 | 组织开展主题宣传教育活动情况（最多上报4项活动） |
| 2.2阵地建设 | 2.2.1 学院团的工作宣传报道 | 宣传报道团的“校内”工作情况  团委主动谋划，在工学网学校要闻栏目、工学周报、哈尔滨工程大学微信平台、启航网团情动态栏目等媒体宣传报道本单位团委相关工作。同一新闻事件，不同宣传平台报道只计1次。 |
| 宣传报道团的“校外”工作情况  团委主动谋划，在《人民日报》《光明日报》《科技日报》《中国青年报》、中央电视台等国家级、省级媒体宣传报道本单位共青团相关工作。 |
| 2.2.2新媒体建设 | 校团委官方新媒体平台录用情况  学院需根据校团委官方新媒体平台运营需求积极供稿原创网络文化产品。 |
| 学院团委新媒体平台建设情况  通过新媒体与青年直接沟通，利用微博、微信引导舆论，传播主流声音，快速应对热点事件。组建网络宣传员队伍，培养关键人员，加强政治素质和业务能力培训，提升新媒体管理团队素养和技巧。 |

备注：1.填写上报材料要求**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2024年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**佐证材料电子版**于4月19日前发送至xtwzzb@hrbeu.edu.cn。如数据量较大，请上传至百度网盘后将链接及提取码发送至电子邮箱。

2024—2025年度基层团委实践教育工作上报材料汇总表

单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 | | | | | |
| 3.1社会实践 | 3.1.2 寒假社会实践活动开展 | 组织开展专项社会实践情况 | | | | | |
| 3.1.3 “返家乡 ”和“大学生社区实践计划 ”等专项 社会实践活动 | “返家乡 ”和“大学生社区实践计划 ”等专项社会实践活动开展情况 | | | | | |
| 3.1.4 校外“大思政课”实践育人基地建设情况 | 序号 | 现有基地名称 | 合作共建单位 | 地点 | 建立年份 | 有无共建协议 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3.2 志愿服务 | 3.2.1注册志愿者率 | 在省平台注册志愿者率（要求志愿者年度志愿服务时长不少于20小时） | | | | | |
| 在国家平台注册志愿者率（要求志愿者年度志愿服务时长不少于20小时） | | | | | |
| 3.2.2 爱心品牌活动开展 | 序号 | 活动名称 | 开展时间 | | | 举办单位 |
| 1 |  |  | | |  |
| 2 |  |  | | |  |
| 3.2.4 青年志愿服务项目建设 | 青年志愿服务项目建设孵化情况 | | | | | |
| 3.3 劳动教育实践 | 3.3.1 劳动教育实践活动开展 | 开展、组织参与劳动教育实践活动效果和活动覆盖情况 | | | | | |

备注：1.填写自查总结要求**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2025年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**自查统计情况的佐证材料电子版**于4月19日前发送至邮箱liuwj@hrbeu.edu.cn，如数据量较大，请上传至百度网盘后将链接及提取码发送至电子邮箱。

2024—2025年度基层团委创新工作上报材料汇总表

单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 | 项目 |
| 4.1 校内立项、竞赛工作 | 4.1.1 训练项目组织管理 | 训练项目立项，结题通知、成绩公示等发布情况 | 提交所有学院发布的引导型、普通型、重大型的立项、结题、成绩等通知公示的网站或微信平台截图（每个类型3张，共9张） |
| 4.1.2 “一院一品 ”及 其他品牌创新竞赛 | “一院一品 ”及其他品牌竞赛组织 开展情况 | 提交各学院一院一品活动前期宣传工作的推送情况、现场组织情况及具体参与人数（提交所有有关的图片记录，按项目分类打包） |
| 4.2校外竞赛工作 | 4.2.1竞赛组织管理 | 校外竞赛获奖新闻在启航网、创新创业微信平台发布情况 | 提交所有学院发布校外竞赛获奖新闻发布的推送或微信平台截图（提交所有有关的图片记录，按项目分类打包） |
| 校竞赛培训、讲座等活动宣传工作开展状况 | 提交所有学院发布校外竞赛培训、讲座等活动宣传工作的推送或微信平台截图（提交所有有关的图片记录，按项目分类打包） |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 | | | | |
| 4.3 创新创  业文化与  实践平台  建设 | 4.3.1创新创业实践示范团队 | 院级创新创业实践示范团队情况 | 团队名称 | 负责人姓名 | 指导老师 | 品牌活动、赛事（附照片） |
|  |  |  |  |

备注：1.填写上报材料要求**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2024年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**佐证材料电子版**于4月19日前发送至邮箱kc@hrbeu.edu.cn，如数据量较大，请上传至百度网盘后将链接及提取码发送至电子邮箱。

2024—2025年度基层团委创业工作上报材料汇总表

单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 | | | |
| 5.1创业培训 | 5.1.2四创大讲堂承办 | 讲座主题 | 嘉宾信息  （姓名、性别、单位、职务及简历等） | 讲座内容  概 要  （附照片） | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 5.4 公司孵化 | 5.4.1 创业扶持 | 扶持新注册实体公司情况  （要求学生团队占股大于30%） | 公司名称 | 法人姓名 | 法人学号 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

备注：1.填写上报材料要求**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2024年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**佐证材料电子版**于4月19日前发送至邮箱chuangye@hrbeu.edu.cn。如数据量较大，请上传至百度网盘后将链接及提取码发送至电子邮箱。

2024—2025年度基层团委加分项上报材料汇总表

单位名称： 上报人： 联系方式：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 材料主体 | 材料内容 |
| 7.1表彰奖励 | 7.1.1 省级以上表彰奖励情况 | 学生、集体获得团务相关表彰奖励情况  佐证材料包括：奖励证书复印件、奖励清单 |
| 7.2研究成果 | 7.2.1 学院工作研究成果情况 | 考核学院团委书记、学生会秘书长、研究生会秘书长工作研究成果  佐证材料包括：文章杂志封面、目录、文章首页 |

备注：1.填写上报材料要求**实事求是**，重点突出，言简意赅，各类情况均为2024年4月10日—2025年4月10日工作；

2.请各学院团委书记认真把关有关材料，并安排专人将**佐证材料电子版**于4月19日前发送校团委，发至xtwzzb@hrbeu.edu.cn。